



УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗАСТРАХОВАНЕ И ФИНАНСИ

СТАТУТ ЗА УЧЕБНИЦИ И УЧЕБНИ ПОМАГАЛА НА УНИВЕРСИТЕТА ПО ЗАСТРАХОВАНЕ И ФИНАНСИ

I. Общи положения

Чл. 1. Настоящият статут урежда реда, условията и изискванията за подготовка, рецензиране, одобряване и публикуване на учебници и учебни помагала като част от издателската дейност на Университета по застраховане и финанси (УЗФ).

Чл. 2. (1) Учебник е академично издание, предназначено за систематично и цялостно представяне на учебното съдържание по дадена учебна дисциплина или модул, съобразено с утвърдените учебни планове и програми на университета.

(2) Учебно помагало е допълващо учебния процес издание, което подпомага усвояването на знания и умения чрез примери, задачи, казуси, методически указания, тестове, упражнения и други обучителни материали.

(3) Учебниците и учебните помагала се публикуват в печатен и/или електронен формат и се регистрират с уникален ISBN номер, издаден от Националната библиотека „Св. св. Кирил и Методий“.

II. Цели и предназначение

Чл. 3. (1) Учебниците и учебните помагала имат за цел:

1. да подпомагат качеството на обучението във всички форми на обучение в УЗФ;
2. да осигурят единна методическа и съдържателна рамка за преподаване по съответните дисциплини;
3. да отразяват съвременните научни постижения и добри практики в съответната област.

(2) Изданията допринасят за развитието на учебната дейност, академичния авторитет и обществената видимост на университета.

III. Изисквания към авторите и съдържанието

Чл. 4. (1) Автори на учебници и учебни помагала могат да бъдат:

1. преподаватели и изследователи на УЗФ;
2. екипи от преподаватели на УЗФ;
3. външни автори, след одобрение от Редакционната колегия и при наличие на връзка с учебния процес в университета.

(2) Авторите представят в Издателството на УЗФ:

1. ръкопис в електронен формат;
2. информация за дисциплината, за която е предназначено изданието (учебен план, хорариум, форма на обучение);
3. декларация за оригиналност и липса на конфликт на интереси;
4. кратка биографична справка.

Чл. 5. (1) Всеки учебник или учебно помагало трябва да бъде:

1. съобразено с утвърдените учебни планове и програми;
2. методически издържано и педагогически адекватно за целевата аудитория;
3. ясно структурирано, логически последователно и терминологично

коректно;

4. актуално от научна и приложна гледна точка.

(2) Структурата на съдържанието следва да подпомага активното обучение и самостоятелната работа на студентите.

IV. Процедура за оценка и рецензиране

Чл. 6. (1) Всички ръкописи на учебници и учебни помагала преминават през процедура на двойно рецензиране от най-малко двама експерти.

(2) Поне една от рецензиите задължително е вътрешна, изготвена от преподавател на УЗФ, с цел оценка на съответствието с учебните планове, хорариума и формите на обучение.

(3) При необходимост Редакцияната колегия може да назначи и научен или методически редактор.

Чл. 7. (1) Рецензиите се изготвят по утвърдената Форма за рецензия на учебник / учебно помагало на Издателството на УЗФ.

(2) Рецензията съдържа критична и аргументирана оценка на:

- съответствието с учебните програми;
- научното и приложното равнище;
- методическата и педагогическата пригодност;
- езика, стила и структурата;
- степента на готовност за публикуване.

Чл. 8. (1) Рецензиите и решенията на Редакцияната колегия се съхраняват в архива на Издателството за срок не по-малък от пет години.

(2) За учебниците и учебните помагала се водят отделни протоколи, с цел прозрачност и улесняване на комуникацията с външни институции.

V. Одобрение и публикуване

Чл. 9. (1) Решението за публикуване се взема от Редакцияната колегия на УЗФ въз основа на рецензиите.

(2) След одобрение ръкописът се предава на Издателството за:

1. стилова и техническа редакция;
2. предпечатна подготовка;
3. регистрация с уникален ISBN номер.

Чл. 10. (1) Учебниците и учебните помагала се публикуват под логото на УЗФ.

(2) Издателството осигурява унифициран дизайн и оформление в съответствие с брандидентичността на изданията на университета.

(3) Изданията се разпространяват чрез библиотеката и електронния архив на УЗФ.

VI. Етични стандарти

Чл. 11. (1) Учебниците и учебните помагала следва да спазват етичните принципи на Комитета по етика на публикуването (COPE) и вътрешния Етичен кодекс на УЗФ.

(2) Всички ръкописи подлежат на проверка за плагиатство.

(3) При установено нарушение решението за публикуване се отменя.

VII. Финансиране и отчетност

Чл. 12. (1) Издаването на учебници и учебни помагала се финансира от:

1. бюджета на УЗФ;
2. външни проекти и целево финансиране;
3. съфинансиране от авторите (при необходимост).

(2) За всяко издание се изготвя план-сметка, утвърдена от ректора.

VIII. Заключителни разпоредби

§ 1. Неуредените в настоящия статут въпроси се решават съгласно **Правилника за издателската дейност на Университета по застраховане и финанси.**

§ 2. Настоящият статут е приет на заседание на **Академичния съвет на УЗФ**, проведено на **23.06.2026 г.**, с **Протокол № 02.**